

Samenvatting gevolgen AVG

Inleiding

In 2016 is de nieuwe Europese richtlijn GDPR (General Data Protection Regulation) op het gebied van privacy van kracht geworden. Lidstaten hebben afgesproken deze richtlijn uiterlijk op 25 mei 2018 in de nationale regelgeving te hebben geïmplementeerd.

De nieuwe AVG vervangt de Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP) en geeft scherpere richtlijnen voor privacybescherming.

Van organisaties en zorgverleners wordt verwacht dat zij hun bedrijfsvoering met de AVG in overeenstemming brengen. Zij krijgen daarvoor tot 25 mei 2018 de tijd.

Voor een aantal onderwerpen is een overgangperiode van kracht tot 1 juli 2020 in verband met technische complicaties om alles tijdig op orde te krijgen.

Over welke gegevens gaat de AVG?

De AVG ziet toe op de verwerking van de patiëntgegevens, ook de niet-digitale. Daarnaast vallen personeelsgegevens onder de AVG zoals gegevens van personeel en sollicitanten.

Wat verandert er voor de huisartsenpraktijk?

Veel verplichtingen stonden al vermeld in de WBP en de meldplicht datalekken.

De belangrijkste gevolgen voor de huisartspraktijk zijn:

1. U moet aantonen dat u een privacy beleid heeft en toepast
Kennis en bewustwording rondom privacy en privacy eisen zijn belangrijk, ook in uw praktijk. Zorg er dus voor dat ieder die er werkt op de hoogte is en zich aan de afspraken houdt.
Denk aan geheimhouding, wachtwoordbeleid, niet onbeheerd achterlaten van PC's met potentiële toegang tot gevoelige data etc.
2. U moet overeenkomsten met verwerkers aanpassen
Als u gebruik maakt van verwerkers die persoonsgegevens (patiënten en medewerkers) verwerken die onder uw verantwoordelijkheid vallen dan moeten de overeenkomsten die u daarvoor heeft afgesloten aangepast worden aan de eisen van de AVG. Dat geldt onder andere voor uw HIS, voor uw "veilige" email of voor uw salarisadministratie. Heeft u hiervoor geen nieuwe overeenkomst ontvangen dan moet u daar alsnog navraag naar doen. We zullen binnenkort een standaard mail voor vraagstelling aan HIS leverancier beschikbaar stellen.
3. U moet beschikken over een privacyverklaring voor de patiënt en deze publiceren. **Zie bijlage**
In de privacyverklaring informeert u patiënten in begrijpelijke taal over wat er gebeurt met hun gegevens en hoe lang deze worden

bewaard. Ook vermeld u hoe patiënten hun rechten kunnen uitoefenen. Deze verklaring moet u zowel op papier als online (elektronisch) beschikbaar stellen.

4. U moet nieuwe rechten van patiënten naleven
Patiënten hebben nu al recht tot inzage, correctie en verwijdering van de gegevens in hun dossier. Nieuw is onder andere het recht van de patiënt om informatie uit het dossier te laten exporteren in een standaard sjabloon.
5. U moet een verwerkingsregister aanleggen en bijhouden
U bent nu verplicht om een verwerkingsregister aan te leggen. Hierin vermeld u alle persoonsgegevens die u in uw praktijk bewaart en verwerkt. Een en ander met vermelding van het doel waarvoor de verwerking plaats vindt en de wijze van verwerking.
6. U moet alle datalekken registreren
Op grond van de WBP was u al verplicht om alle datalekken te registreren die u bij de Autoriteit Persoonsgegevens heeft gemeld. Dit waren de datalekken met potentieel schadelijke gevolgen voor de betrokkene(n). Nieuw is de verplichting om alle datalekken te registreren.
7. Uitvoeren van een privacy impact assessment (PIA)
Als u een nieuw verwerkingssysteem invoert (bv een nieuw HIS) en nieuwe gegevens gaat verwerken moet u vooraf een Privacy Impact Assessment (PIA) op de risico's voor de privacy uitvoeren. Deze nieuwe verwerking mag pas starten na invoering van de uitkomsten van de PIA.
8. Aanstellen van een Functionaris Gegevensbescherming (FG)
Organisaties die gevoelige persoonsgegevens verwerken of doen verwerken moeten over een FG beschikken. Op dit moment worden de eisen voor huisartsen en organisaties in de 1^e lijn nog nader uitgewerkt.

Wat kan de zorggroep hier verder voor u in betekenen?

De zorggroep beschikt over deskundigheid op dit gebied. Daarnaast zijn er Praktijkmanagers in de regio actief die goed ingevoerd zijn in de problematiek.

De zorggroep zal u helpen met het aanreiken van standaarddocumenten en contractuele zaken.

We zullen ook een groep praktijkmanagers oprichten met expertise op dit gebied ; die kunt u dan raadplegen.

De zorggroep zal een voorbeeld voor een privacyverklaring en een voorbeeld voor een verwerkingsregister aanreiken.

Verder houden we u op de hoogte van de eisen rond de FG en waaraan een PIA moet voldoen.

Voor vragen of verdere informatie kunt u contact opnemen met secretariaat@zorggroepchronos.nl

Chronos werkt samen met zorggroep BiB om het voldoen aan de eisen rond de AVG voor u mogelijk te maken.

Melden van een datalek : via sylvesterjenniskens@gmail.com of rechtstreeks: Jan Weber , omegahighlighter@wxs.nl
Jan Weber is de functionaris die voor zorggroepen Chronos en Beter in de Bommelerwaard de procedures rond het melden van een datalek uitvoert. De kosten daarvan worden door Chronos gedragen.

Zorggroep Chronos, 20 maart 2018